

Pārbaudāmo punktu saraksts pirms projekta pieteikuma iesniegšanas

- ✓ **Izlasīt vadlīnijas** projekta īstenošanai 2024. gadā
- ✓ **Izmantot 2024. gada aktuālos formulārus** no Baltijas-Vācijas Augstskolu Biroja mājaslapas
- ✓ **Pārbaudīt, vai projekta apraksts ir pareizs un pilnīgs, ieskaitot:**
 - precīzs (visa) **projekta norises laiks** (datums, projekta sākums – projekta beigas)
 - visas **detaļas par projektā iesaistītajām valstīm un institūcijām** (organizācija/institūcija, mājaslapa, kontaktpersonas amats/vārds, e-pasts)
 - projekta **pašreizējais statuss un mērķi**
 - projekta **galvenās aktivitātes un pasākumu norises vietas**
 - **publiskie pasākumi** projekta ietvaros (ar **datumu, vietu un pasākuma norises norādēm**)
 - projekta tiešā un netiešā **mērķa grupu un potenciālo personu skaits**
 - aktivitātes projekta **atpazīstamības veicināšanai**
- ✓ **Pārbaudīt, vai finansējuma plāns atbilst** vadlīnijās noteiktajiem projekta konkursa finansējuma nosacījumiem
 - Izdevumi par **mobilitāti**: skatīt **8.punktu**
 - Izdevumi par **uzturēšanos**: skatīt **9.punktu**
 - **Citi izdevumi**: skatīt **7. un 10. punktu**
- ✓ **Saņemt Vācijas partnera sadarbības apliecinājumu** (parakstīta oficiāla vēstule ar partneraugstskolas vēstules galvu)
- ✓ **Iesniegt visus dokumentus** (projekta pieteikumu, finansēšanas plānu, vācu partnera sadarbības apliecinājumu, detalizētas uzturēšanās programmas ārvalstīs) kā **vienu PDF dokumentu projekta pieteikumu portālā EasyChair**: [Log in to EasyChair for BDHK 2024](#) līdz plkst. 23.59 (pēc Baltijas valstu laika joslas)